|  |  |
| --- | --- |
| Modello C  **CRITERI BONUS I.C. “POSATORA PIANO ARCHI”**  **L. 107/2015 art. 1 c. 128**  **E MOTIVAZIONE DELL’ATTRIBUZIONE** | |
| **ACCESSO** | Opportunità fruibile annualmente da tutto il personale a tempo indeterminato e determinato docente in servizio previa presentazione di istanza per l’accesso al fondo. |
| **PRE-REQUISITI** | Comportamento rispondente ai doveri d’ufficio (non essere stati colpiti da sanzioni disciplinari)  Minimo 140 giorni di presenza sui 200 giorni dell’a.s. salvo documentati motivi. |
| **MODALITÀ DOCUMENTARIE** | Documentazione validato dal Comitato di Valutazione (componente docenti).  Presieduto dal Dirigente Scolastico |
| **OGGETTO VALUTAZIONE** | Percorsi, azioni che danno **valore aggiunto** all’istituzione scolastica e ne definiscono la **qualità** in termini di esiti, azioni di miglioramento, innovazioni, presa in carico degli assetti organizzativi, apertura al territorio …). |
| **MOTIVAZIONE DELL’**  **ATTRIBUZIONE** | La motivazione dell’attribuzione del bonus scaturisce dalla compilazione della scheda e dalla documentazione a supporto. |

COGNOME E NOME DE DOCENTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SCUOLA DI SERVIZIO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A. 1 PRENDERSI CURA DEGLI ALLIEVI E DELLA DIDATTICA | | | PUNTEGGIO  da compilare a cura del docente |
| **Qualità dell’insegnamento** e del **contributo al miglioramento** dell’istituzione scolastica, nonché del **successo formativo e scolastico** degli studenti | | |
| Documentazione di esperienze didattiche innovative | Attività di valorizzazione/ promozione  Attitudini (es. certificazioni linguistiche,  ECDL, robotica, introduzione al pensiero computazionale)  documentazione agli atti della  scuola + relazione sugli esiti del progetto | **PUNTI: 3** (es. 90% esiti positivi)  **PUNTI: 1** (organizzazione/docenza corso) |  |
| Valorizzazione di talenti / attitudini | Concorsi / gare / eventi  (risultato di un percorso significativo)  documentazione agli atti della  scuola + relazione sugli esiti del progetto | **PUNTI: 3** (es. esiti positivi in contesto nazionale/internazionale)  **PUNTI: 2** (es. esiti positivi in contesto locale)  **PUNTI: 1** (partecipazione) |  |
| A.2 CREDITI PROFESSIONALI: PRENDERSI CURA DELLA GESTIONE DELLA SCUOLA | | | PUNTEGGIO  da compilare a cura del docente |
| Azioni di tutoraggio | Università | **PUNTI: 2** |  |
| Alternanza scuola-lavoro | **PUNTI: 1** |  |
| Tutor docenti neoassunti  come da nomina e documentazione agli atti della scuola | **PUNTI: 1** |  |
| Impegno nella stesura di progetti  specifici conseguenti a bandi, avvisi pubblici | Progettista (ERASMUS+, PON, FSE, REGIONE MARCHE, CARIVERONA)  auto-dichiarazione | **PUNTI: 4** (esito positivo) |  |
| **PUNTI: 1** (redazione progetto) |
| Impegno nella stesura del RAV -  PdM - PTOF | Comitato di progetto/PDM/Gruppo di lavoro PTOF-RAV/Formazione  documentazione agli atti della  scuola o da produrre | **PUNTI: 2** (contributo lavoro gruppo) |  |
| A.3 CREDITI FORMATIVI PRENDERSI CURA DELLA PROPRIA PROFESSIONALITA’ | | | PUNTEGGIO  da compilare a cura del docente |
| Cura della propria formazione continua | Corsi di formazione / aggiornamento  coerenti con il ruolo e le materie di  insegnamento | **PUNTI: 1** (da 6 a 24 ore rientrante nel PNFD) |  |
| **PUNTI: 2 (**per attività formative organizzate dall’istituzione scolastica e frequentato per almeno ¾ del monte ore complessivo) |  |
| **PUNTI: 3 (**UFC di 25 h rientrante nel Piano Nazionale Formazione docenti PNFD) |  |
| Corsi universitari (master,  laurea/ulteriore laurea, dottorato  perfezionamento…) attinenti con il  ruolo (esclusi i titoli di accesso) | **PUNTI: 4** |  |
| Certificazioni linguistiche (≥B2) e  informatiche  documentazione agli atti della scuola o da produrre | **PUNTI: 3** |  |
| Contributo a sperimentazioni/indagini  proposte da Enti certificati, MIUR,  reti di scuole, Università  documentazione agli atti della scuola o da produrre | **PUNTI: 1** |  |
| B CREDITI | | | PUNTEGGIO  da compilare a cura del docente |
| Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al **potenziamento delle competenze degli alunni** e dell’**innovazione didattica e metodologica**, nonché della **collaborazione alla ricerca didattica**, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche | | |
| Potenziamento delle competenze / prerequisiti | Impegno in un progetto di ricerca  metodologico-didattica (coordinato da esperti/reti/agenzie esterne/ministeri)  da documentare | **PUNTI: 3** |  |
| Percorso applicativo di programmi  specifici previsti da protocolli di ricerca da documentare | **PUNTI: 2** |  |
| Innovazione didattica e metodologica | Internazionalizzazione del processo di insegnamento apprendimento  ( Gemellaggi -e-twinning, ERASMUS+KA1,  ERASMUS+KA2 …)  come da documentazione | **PUNTI: 3** |  |
| Percorsi innovativi collegati alle ICT, edmodo/safer internet  come da documentazione da produrre | **PUNTI: 3** |
| C | | | PUNTEGGIO  da compilare a cura del docente |
| Responsabilità assunte nel **coordinamento organizzativo e didattico** e **nella formazione del personale** | | |
| Formazione del personale | Corsi in qualità di formatore  (come da nomina e documentazione da produrre | **PUNTI: 3** |  |
| Coordinamento organizzativo e  Didattico  (come da nomina e documentazione agli atti) | Collaboratori DS/coordinatori di plesso | **PUNTI: 3** |  |
| Comitato valutazione | **PUNTI: 2** |  |
| Funzioni Strumentali | **PUNTI: 2** |  |
| Referente DSA | **PUNTI: 2** |  |
| Animatore digitale (PNSD) | **PUNTI: 2** |  |
| Team per l’innovazione digitale: amministratore, sito, registro elettronico | **PUNTI: 2** |  |
|  |
| **TOTALE PUNTEGGIO** | | | |

|  |
| --- |
| NOTE ED OSSERVAZIONI A CURA DEL COMITATO DI VALUTAZIONE |