**PROGETTO: …………………….**

A.S. ………..

Coordinatore del progetto prof………………………………

Progetto di Istituto

Progetto di Classe: indicare classe ………………. N. alunni……………….

Progetto per le classi …………………………………. N. totale alunni………………

 **Progetto curricolare** ( nelle 27-30 ore)

Indicare quali discipline sono interessate

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DISCIPLINA | CLASSE | ORE ( PROGRAMMATE) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

 **Progetto extracurricolare**

n.ore previste settimanali ………………………………………..

nei giorni *( inserire ore nel prospetto seguente)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **A. Descrizione del progetto** |

**A.1 Analisi del contesto**

*Presentare le motivazioni della presentazione del progetto in relazione al contesto in cui si inserisce: classe, indirizzo di studi ed eventuale gruppo di lavoro se il progetto è extracurricolare.*

|  |
| --- |
|  |

**A.2 Obiettivi specifici del progetto con i relativi descrittori di risultati**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obiettivi specifici:**  *formulati in termini di competenze che gli alunni devono acquisire* | **Descrittori di risultati:**  *i risultati attesi devono essere formulati come indicatori correlati da indici del grado di raggiungimento degli obiettivi.* |
|  |  |

**A.3 Architettura progettuale**

*Presentare le fasi progettuali indicando per ognuna le azioni intraprese specificando le azioni dei docenti e le azioni degli studenti*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fasi** | **azioni** | **Attività docente** | **Attività alunni** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**A4 Insegnanti coinvolti (nominativi degli insegnanti coinvolti direttamente nel progetto in quanto docenti del gruppo, della classe o delle classi;**)

|  |
| --- |
|  |

**A.5 Metodologie utilizzate**

***Esplicitare in modo chiaro leggibile i metodi utilizzati durante l’azione formativa***

|  |
| --- |
|  |

**A.6 Verifiche e valutazioni del progetto in termini di ricaduta sugli alunni**

***Esplicitare le verifiche in modo chiaro con i criteri di valutazione***

|  |
| --- |
|  |

**A.7 Risultati del Progetto**:

*esplicitare il prodotto finale con le relative caratteristiche*

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **B. Organizzazione e gestione risorse** |

**B.2 Locali,strutture e attrezzature**

*indicare i locali in cui si svolgeranno le azioni progettuali, le attrezzature gli strumenti utilizzati e i materiali di supporto impiegati*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOCALI | ATTREZZATURE | N. ATTREZZATURE | MATERIALI | QUANTITÀ |
|  |  |  |  |  |

**B.3 Risorse umane**

Specificare le caratteristiche delle figure utilizzate per il progetto con ore di impegno *(per ogni soggetto coinvolto indicare nome e cognome e ore previste)*

Docenti Interni……………………………………………………………………………..

Esperti esterni ………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **C. Prospetto finanziario** |

**C.1 Docenti interni**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **azioni** | **n. ore di non docenza**  **A** | **Quota oraria non docenza**  **17,50**  **B** | **n. ore docenza**  **C** | **Quota oraria docenza**  **35,50**  **D** | **Totale** |
| Responsabile del progetto: Progettazione  Doc………………………….. |  |  |  |  | =AxB |
| Attività di docenza comprese azioni di valutazione  Doc………………………….  Doc…………………………… |  |  |  |  | = CxD |
| Attività di non docenza  Doc……………………..  Doc…………………….. |  |  |  |  | =AxB |
|  |  |  |  |  |  |

**C.2 Esperti esterni**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attività e prodotti | n.ore effettuate | Quota oraria | Compenso forfettario \* |  | Tolale |
|  |  |  |  |  |  |

**\***Se si utilizza la forma di compenso forfettario sulla colonna attività devono essere indicate in modo molto esplicito tutte le azioni che devono essere svolte con tale contributo

Collaboratori scolastici, nel caso in cui l’attività richieda interventi particolari di assistenza, vigilanza, lavoro straordinario, collaborazione a qualsiasi titolo al di fuori dell’orario di lavoro o delle mansioni non previste dal contratto :

|  |
| --- |
|  |

Altro personale, previo intese assunte con il Dirigente Scolastico e il Direttore Servizi generali Amministrativi:

|  |
| --- |
|  |

Ancona………………………… Firma del coordinatore di progetto